



Ministero della cultura

DIREZIONE REGIONALE MUSEI LIGURIA

Rep.

Det.

Class: 34.61.07/12

Oggetto: Concessioni di ricerche e scavi archeologici. Prescrizioni per la consegna della documentazione di fine indagine (Articoli 88 e 89 D.Lgs. n. 42/2004; Circolare n. 47/2022)

VISTO il Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, e ss. mm. ii, recante “Codice per i beni culturali e del paesaggio ai sensi dell’art. 10 della Legge 6 luglio 2002, n. 137” e, in particolare, gli articoli 88, 89 e 91, ai sensi dei quali i beni indicati all’articolo 10 da chiunque e in qualunque modo ritrovati nel sottosuolo o sui fondali marini appartengono allo Stato e, a seconda che siano immobili o mobili, fanno parte del demanio o del patrimonio indisponibile, ai sensi degli articoli 822 e 826 Codice Civile; le ricerche dirette al ritrovamento dei predetti beni in qualunque parte del territorio nazionale sono riservate al Ministero, il quale può dare in concessione a soggetti pubblici o privati l’esecuzione delle stesse;

VISTO il Decreto del Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo 23 dicembre 2014, recante “Organizzazione e funzionamento dei Musei Statali”, così come modificato dal Decreto Ministeriale 28 gennaio 2020, recante “Articolazione degli uffici dirigenziali di livello non generale dal Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo”, con cui il “Polo Museale della Liguria” ha cambiato denominazione in “Direzione Regionale Musei Liguria”;

VISTO il Decreto della Direzione Generale Musei n. 532 del 10 giugno 2019 di nomina della Dott.ssa Alessandra Guerrini a Direttore del Polo Museale della Liguria, ora Direzione Regionale Musei Liguria, nonché il Decreto n. 675 del 4 luglio 2022 di rinnovo di incarico dirigenziale di livello non generale di Direzione Regionale Musei Liguria;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 2 dicembre 2019, n. 169, recante “Regolamento di organizzazione del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo, degli uffici della diretta collaborazione del Ministro e dell’Organismo indipendente di valutazione della performance”, e, in particolare, l’articolo 16, comma 2, lettera e), con cui è stato posto in capo alla Direzione Generale Archeologia, Belle Arti e Paesaggio il rilascio della concessione finalizzata alla conduzione di ricerche e scavi archeologici;

VISTO il Decreto Legge 1 marzo 2021, n. 22, recante “Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri”, con cui, all’articolo 6, comma 1, il “Ministero per i Beni e le Attività Culturali e per il Turismo” è ridenominato “Ministero della Cultura”;

VISTA la Circolare del Ministero della Cultura – Direzione Generale Archeologia, Belle Arti del 31 marzo 2021, n. 14, recante “Concessione di ricerche e scavi archeologici – D. Lgs. 22.01.2004, n. 42, Artt. 88-89. Atto di indirizzo in materia di concessioni di scavo, indagini non invasive e consegna della documentazione”, abrogata dalla Circolare n. 47/2022;

VISTA la Circolare del Ministero della Cultura – Direzione Generale Archeologia, Belle Arti del 18 maggio 2021, n. 25, recante “Concessione di ricerche e scavi archeologici – Comunicazioni in merito alla circolare 14/2021”, abrogata dalla Circolare n. 47/2022;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 24 giugno 2021, n. 123, recante “Regolamento concernente modifiche al regolamento di organizzazione del Ministero della cultura, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell’Organismo indipendente di valutazione della performance”, in particolare l’articolo 1, comma 1, lettera ee), riguardante l’attribuzione alle Direzioni Regionali Musei delle competenze istruttorie per le concessioni di scavo e ricerche nelle aree archeologiche di loro competenza, ai sensi dell’articolo 89 Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, e ss. mm. ii.;

VISTA la Circolare del Ministero della Cultura – Direzione Generale Archeologia, Belle Arti del 28 settembre 2021, n. 37, recante “Concessione di ricerche e scavi archeologici - Comunicazioni in merito alle modifiche dell’attività istruttoria introdotte dal DPCM 24 giugno 2021, n. 123”, abrogata dalla Circolare n. 47/2022;



DIREZIONE REGIONALE MUSEI LIGURIA

Via Balbi, 10 – 16126 Genova

PEC: drm-lig@pec.cultura.it

PEO: drm-lig@cultura.gov.it



Ministero della cultura

DIREZIONE REGIONALE MUSEI LIGURIA

VISTO il Decreto del Ministero della Cultura 22 ottobre 2021, n. 380, recante “*Modifiche al decreto ministeriale 23 dicembre 2014, recante “Organizzazione e funzionamento dei musei statali” e altre disposizioni in materia di istituti dotati di autonomia speciale*”, in particolare l’articolo 1 riguardante le nuove assegnazioni di aree archeologiche alle Direzioni Regionali Musei;

VISTA la Circolare del Ministero della Cultura – Direzione Generale Archeologia, Belle Arti e Paesaggio e Direzione Generale Musei del 16 novembre 2022, n. 47, recante “*Atto di indirizzo in materia di concessione di ricerche e scavi archeologici (artt. 88 e 89 del D. Lgs. 42/2004). Aggiornamenti procedurali e indicazioni tecniche*”;

VISTA la *Guida al procedimento per le concessioni di ricerca archeologica* realizzata dall’Istituto Centrale per l’Archeologia a seguito della pubblicazione della Circolare n. 47/2022;

CONSIDERATO che l’Istituto Centrale per l’Archeologia supporta e facilita il processo istruttorio e di rilascio delle concessioni di ricerca e scavi archeologici attraverso la predisposizione di apposita modulistica scaricabile dal sito *web* dell’Istituto;

RILEVATO che l’Istituto Centrale per l’Archeologia delega alle Direzioni Regionali Musei competenti per territorio il compito di specificare alcuni aspetti relativi agli adempimenti cui ottemperare alla conclusione delle indagini sul campo, alla documentazione di fine indagine e alle modalità di elaborazione e presentazione della stessa (tra cui specifiche tecniche e formati di consegna).

Tutto ciò premesso, il Direttore della Direzione Regionale Musei Liguria

DETERMINA

1. di approvare e pubblicare sul sito *web* della Direzione Regionale Musei della Liguria le seguenti prescrizioni specifiche relative alla consegna della documentazione di fine indagine, le quali avranno validità per tutte le concessioni future ovvero quelle già rilasciate alla data del presente atto.

Il dettaglio della documentazione da consegnare al termine delle indagini in concessione è riportato all’interno di due distinte tabelle pubblicate sul sito *web* dell’Istituto Centrale per l’Archeologia (http://www.ic_archeo.beniculturali.it/it/268/istruzioni-e-modulistica-per-la-consegna-della-documentazione).

La prima (“*Cartella n. 1*”) riguarda la documentazione da inviare entro 90 (novanta) giorni dalla fine delle indagini, esclusivamente all’Istituto con il fine di essere inserita all’interno del Geoportale Nazionale dell’Archeologia.

La seconda (“*Cartella n. 2*”) riporta, invece, il dettaglio della documentazione da inoltrare, sempre nello stesso lasso di tempo, all’Ufficio periferico competente, nel caso in questione la Direzione Regionale Musei Liguria, prevedendo espressamente che alcune specifiche vengano concordate con l’ufficio competente. Si indicano, pertanto, le richieste specifiche della Direzione Regionale Musei Liguria, elaborate seguendo lo schema dell’Istituto Centrale per l’Archeologia:

- riguardo al **punto B**, ovvero la relazione scientifica, si precisa che essa dovrà essere redatta in italiano;
- in merito al **punto H**, riguardante la documentazione topografica, grafica e fotografica di dettaglio, si precisano di seguito le caratteristiche dettagliate degli elaborati richiesti:
 1. **file vettoriali**: in formato .shp, con geometria pura (quindi punti, linee e poligoni dovranno essere suddivisi in file diversi), con sistema di riferimento Monte Mario Fuso Ovest (EPSG 3003) oppure WGS84 (EPSG 4326, in analogia con il Geoportale Nazionale dell’Archeologia).



DIREZIONE REGIONALE MUSEI LIGURIA

Via Balbi, 10 – 16126 Genova

PEC: drm-lig@pec.cultura.it

PEO: drm-lig@cultura.gov.it



Ministero della cultura

DIREZIONE REGIONALE MUSEI LIGURIA

Dovrà essere presente almeno uno *shapefile* con poligoni raffiguranti le strutture e i contesti significativi (ad es. trincee di asportazione di strutture, buche di palo, focolari, sepolture, etc.) rinvenuti ed uno di punti con l'indicazione delle quote assolute sul livello del mare.

Al fine di uniformare la documentazione si predispongono due modelli di *shapefile* con le seguenti voci da compilare:

- a. Id: eventuale inserimento a cura della Direzione Regionale Musei Liguria, da lasciare vuoto;
 - b. Sigla: sigla scavo o località;
 - c. Anno: campo testuale, è quindi possibile inserire anche più anni (es. 2020-2021);
 - d. Ente: nome del soggetto concessionario (Dipartimento, Istituto, Comune, etc.);
 - e. Dir_scient: nome del direttore scientifico o della direttrice scientifica;
 - f. US: numero o numeri di US riferiti al singolo oggetto disegnato;
 - g. Definiz: definizione dell'US, indicando in particolare espressamente se si tratti di US positiva o negativa (es. "taglio di buca per palo che si individua nella parte settentrionale del saggio - US negativa", oppure "strato limoso nerastro esteso in tutta l'area di scavo - US positiva", etc.);
 - h. Descriz: descrizione discorsiva dell'US con eventuali indicazioni su cronologia ed interpretazione (es. "livello di calpestio databile al III sec., con presenza di numerosi reperti ceramici", oppure "riempimento artificiale e sincronico del taglio US 1000, con presenza di resti faunistici e materiale organico", etc.);
 - i. Quota_slm: solo per *layer* punti, quota assoluta sul livello del mare in metri (es. 234,53);
2. **planimetrie**: una planimetria cumulativa non in fase della situazione a fine scavo per ciascun sondaggio, con la raffigurazione di tutte le evidenze presenti, in formato .pdf e raster (.png o .tiff con risoluzione 300 dpi) con quote assolute, indicazione dei numeri di US e scala grafica inserita nel disegno;
 3. **sezioni**: almeno una sezione cumulativa aggiornata a fine scavo per ogni saggio, da produrre in formato .pdf e in formato raster (.png o .tiff con risoluzione 300 dpi), con riferimento ad una quota assoluta, indicazione dei numeri di US e scala grafica inserita nel disegno;
 4. **riprese fotografiche**: in formato .tiff o .jpg con risoluzione di almeno 300 dpi, con una ripresa dell'area prima dell'inizio delle indagini, una a fine indagini, una delle modalità di chiusura e copertura dell'area ed almeno 4 ulteriori immagini complessive in corso di scavo dei contesti più significativi.

Si comunica, infine, che non sarà possibile effettuare **spostamenti di materiale archeologico** (anche solo per depositi temporanei per motivi di studio, analisi, restauro e pubblicazione) se non a fronte della stipula di un'apposita **polizza assicurativa** a carico del concessionario che copra il trasporto del predetto materiale.

IL DIRETTORE REGIONALE

[*] Dott.ssa Alessandra Guerrini

[*] documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005, "Codice dell'Amministrazione Digitale" e ss.mm. ii. e norme collegate. Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



DIREZIONE REGIONALE MUSEI LIGURIA

Via Balbi, 10 – 16126 Genova
PEC: drmlig@pec.cultura.it
PEO: drmlig@cultura.gov.it