Ministero della Cultura

MUSEI NAZIONALI DI GENOVA
DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI LIGURIA

Oggetto: Circolare DG-RUO n. 60 del 1° dicembre 2025, circolare DG-RUO n. 142 del 17 luglio 2026, rettificata dalla circolare DG-RUO n. 154 del 29 luglio 2026, e Regolamento relativo all'attribuzione degli incarichi di posizione organizzativa. Conferimento degli incarichi di cui all'allegato B del Regolamento, recante «Posizioni organizzative per direttori di sede museale/responsabile di sezione museale».

Luca Leoncini, Funzionario – Decreto di conferimento dell'incarico di posizione organizzativa, fascia A – Direttore di «Palazzo Reale di Genova».

LA DIRETTRICE

VISTO il «Regolamento relativo all'attribuzione degli incarichi di posizione organizzativa» del 1° dicembre 2025, adottato con circolare DG-RUO n. 60/2025 e successive integrazioni, e il Protocollo d'intesa sul conferimento e sulla revoca degli incarichi del 29 ottobre 2025;

VISTE la circolare DG-RUO n. 142 del 17 luglio 2026, con la quale è stato dato avvio alle procedure di interpello per le posizioni organizzative del Dipartimento per la valorizzazione del patrimonio culturale e degli Uffici e Istituti afferenti, e la circolare DG-RUO n. 154 del 29 luglio 2026, di rettifica;

VISTO l'art. 17 del CCNL Comparto Funzioni Centrali 2022–2024;

VISTI il decreto del Capo Dipartimento per la valorizzazione del patrimonio culturale n. 103 del 27 ottobre 2026, di conferimento alla dott.ssa Sandra Rossi dell'incarico di direzione di questo Istituto, e il contratto individuale rep. n. 28 del medesimo giorno, trasmessi con nota della Direzione generale Musei prot. n. 18782 del 27 ottobre 2026, acquisita al prot. n. 6338 del 28 ottobre 2026;

PRESO ATTO che gli atti sono in attesa di registrazione presso gli organi di controllo e che, ai sensi dell'art. 10 del contratto, l'efficacia del contratto stesso è subordinata al perfezionamento del provvedimento di conferimento dell'incarico e alla sua registrazione;

CONSIDERATA l'urgenza di concludere la procedura entro il 30 ottobre 2026, ai sensi del paragrafo 3 della circolare DG-RUO n. 154 del 29 luglio 2026;

RITENUTO di dover procedere, nelle more della registrazione del contratto presso gli organi di controllo, alla sottoscrizione dei decreti di attribuzione delle Posizioni Organizzative per assicurare la continuità amministrativa ed evitare un concreto pregiudizio all'attività istituzionale dell'Ente;

VISTO il decreto dell'Istituto n. 16 del 7 aprile 2026, di adozione del funzionigramma degli uffici;

VISTI l'allegato B del Regolamento sopra citato, come integrato e sostituito, che prevede per i Musei nazionali di Genova – Direzione regionale Musei nazionali Liguria nove posizioni organizzative di fascia A, e l'allegato C recante i criteri di valutazione per l'attribuzione degli incarichi;

VISTO l'art. 1-bis del Regolamento, ai sensi del quale il mandato delle posizioni oggetto dei nuovi interpelli del DiVa scade improrogabilmente il 31 dicembre 2028, in deroga all'ordinaria durata triennale;

VISTI l'art. 4 del Regolamento e il paragrafo 4 della circolare DG-RUO n. 154 del 29 luglio 2026, che ha sostituito il paragrafo 4 della circolare n. 142/2026, ai sensi dei quali gli incarichi di cui all'allegato B sono conferiti mediante interpello nazionale rivolto al personale del Ministero, con candidature presentate direttamente all'Istituto, valutazione comparativa anche mediante apposita Commissione e conferimento con provvedimento del Direttore dell'Istituto;

VISTA la nota di questo Istituto prot. n. 5167 del 2 settembre 2026, acquisita dalla Direzione generale Musei al prot. n. 15217 del medesimo giorno, con cui è stata richiesta l'attivazione dell'interpello nazionale per nove incarichi di direzione di cui all'allegato B, tra i quali quello di «Palazzo Reale di Genova» – fascia A;

VISTA la circolare della Direzione generale Musei n. 63 del 4 settembre 2026, prot. n. 15366, con cui è stato pubblicato l'interpello;

PRESO ATTO che, entro il termine previsto dall'interpello, per la posizione in oggetto sono pervenute n. 4 istanze di partecipazione, tra le quali la candidatura di Luca Leoncini, acquisita al prot. n. 5406 del 17.09.2026 e ammessa alla procedura;

VERIFICATA la documentazione trasmessa e la congruità delle dichiarazioni rese nella scheda di candidatura;

VISTO il provvedimento prot. n. 5660 del 30 settembre 2026, con il quale è stata nominata la Commissione di valutazione per la procedura di interpello in oggetto, ai sensi di quanto previsto dal relativo avviso;

PRESO ATTO della rinuncia di Raffaele Colombo alla candidatura per la posizione in oggetto, acquisita al prot. n. 5894 dell'8 ottobre 2026 e richiamata nel verbale n. 3 del 20 ottobre 2026;

TENUTO CONTO delle dichiarazioni di preferenza richiamate nel verbale n. 3 del 20 ottobre 2026, acquisite al prot. n. 6086 del 19 ottobre 2026 per Daniela Barbieri e al prot. n. 6053 del 16 ottobre 2026 per Alberto Parodi, che indicano rispettivamente come prima scelta Forte San Giovanni – Villa Rosa Museo dell'Arte vetraria Altare e Forte di Santa Tecla e, per entrambi, come seconda scelta Palazzo Reale di Genova;

VISTI i verbali della Commissione n. 2 del 30 settembre 2026 (repertorio verbali n. 39 del 21 ottobre 2026), n. 3 del 20 ottobre 2026 (prot. n. 6369 del 29 ottobre 2026) e n. 4 del 26 ottobre 2026 (prot. n. 6370 del 29 ottobre 2026), dai quali risulta, per la posizione in oggetto, la seguente graduatoria finale:
1) Luca Leoncini;
2) Daniela Barbieri;
3) Alberto Parodi;

RITENUTO, sulla base delle risultanze della valutazione comparativa e degli atti sopra richiamati, di conferire l'incarico a Luca Leoncini;

ACCERTATA la regolarità formale della procedura e il possesso da parte di Luca Leoncini dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 2 del Regolamento: inquadramento nell'Area dei Funzionari, servizio effettivo con contratto a tempo indeterminato alla data di pubblicazione dell'interpello e assenza delle cause di esclusione ivi previste;

DECRETA

Art. 1
Conferimento dell'incarico

Al funzionario Luca Leoncini è conferito l'incarico di posizione organizzativa di Direttore di «Palazzo Reale di Genova», fascia A, presso i Musei nazionali di Genova – Direzione regionale Musei nazionali Liguria.

Art. 2
Decorrenza e durata

L'incarico decorre dalla data del presente provvedimento e scade improrogabilmente il 31 dicembre 2028, ai sensi dell'art. 1-bis del Regolamento, in deroga alla durata triennale ordinaria.

L'incarico è soggetto a valutazione annuale da parte del datore di lavoro, sulla base dei risultati conseguiti e dei comportamenti organizzativi tenuti dal titolare.

Art. 3
Funzioni

Il titolare svolge le funzioni indicate negli atti della procedura e nel funzionigramma adottato con decreto n. 16 del 7 aprile 2026. In particolare, cura le attività di tutela, fruizione e valorizzazione del patrimonio culturale mobile e immobile del museo o dei luoghi della cultura assegnati. Definisce congiuntamente alla Direzione le relative attività culturali, le coordina e ne cura il corretto svolgimento, in raccordo con gli uffici e i servizi competenti. Supporta la Direzione nella programmazione strategica ed economico-finanziaria riferita ai luoghi della cultura di competenza.

Art. 4
Trattamento economico

All'incarico è attribuita l'indennità di posizione organizzativa di fascia A.

Art. 5
Comunicazioni e adempimenti di trasparenza

Del presente atto è data informazione alle OO.SS. territoriali e alla RSU, ai sensi dell'art. 4, fase III, del Regolamento.

Questo Istituto provvede alla pubblicazione sul Portale Amministrazione Trasparente del curriculum vitae del titolare, degli estremi del presente atto di conferimento e della struttura di riferimento.

Copia del presente provvedimento è notificata alla persona incaricata e inviata all'Ufficio Risorse umane per l'inserimento nel fascicolo personale.

L'incarico in oggetto si intende accettato qualora non pervenga all'Istituto, entro le ore 12.00 del 02.11.2026, espressa rinuncia da trasmettere via e-mail all'indirizzo mn-lig@cultura.gov.it.

Genova, data del protocollo

LA DIRETTRICE
Dott.ssa Sandra Rossi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 82/2005 e successive modificazioni.